

*«Затверджую»*

Директор ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради



Носко І.П.

**План роботи  
методиста ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»  
КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради  
Таргоній Ірини Іванівни на 2023-2024 н.р.**

**Навчально-методична проблема, над якою працює колектив  
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»:**

*«Формування конкурентноспроможної особистості шляхом впровадження інноваційних технологій»*

**Навчально-методична проблема, над якою працює методист:**

*«Новітні технології організації внутрішнього контролю та аудиту як засіб удосконалення освітнього процесу в медичному навчальному закладі»*

**Основні напрями роботи методиста коледжу**

Забезпечити умови для ефективного використання інноваційних технологій в управлінні освітнім процесом, що базується на принципах демократизму та гуманізму, наукової об'єктивності, забезпечення пріоритетів, порівняльного аналізу, особистісно-орієнтованого підходу, добровільності та нормативності, формування та удосконалення професійної компетентності керівників структурних підрозділів закладу.

- ✚ планування методичної роботи в коледжі;
- ✚ організація та контроль за навчально-методичною роботою циклових (предметних) комісій;
- ✚ організація та контроль за навчально-методичною роботою викладачів;
- ✚ організація і контроль виконанням плану-графіка проведення показових занять, майстер-класу;
- ✚ відвідування занять викладачів коледжу;
- ✚ контроль та виконання плану-графіка підвищення кваліфікації педагогічних кадрів;

- ✚ планування і координування роботи школи педагогічного зростання викладачів-початківців;
- ✚ систематичне надання методичної допомоги викладачам-початківцям;
- ✚ контроль за веденням навчально-методичної документації;
- ✚ вивчення, впровадження поширення педагогічного досвіду;
- ✚ вивчення стану педагогічної діяльності викладачів під час атестації викладачів;
- ✚ вивчення навчально-методичної діяльності викладачів з метою виявлення творчого потенціалу педагогічних кадрів коледжу.

### **Обов'язки методиста коледжу**

- планування видів і форм методичної роботи на різних структурних рівнях, відповідальність за їх проведення;
- організація й координування методичної роботи циклових (предметних) комісій;
- створення організаційно-методичних умов для розвитку педагогічної компетентності, вияву творчого потенціалу, формування професійної майстерності викладачів;
- організація та керівництво педагогічними дослідженнями, експериментами;
- вивчення результативності підвищення кваліфікації педагогічних працівників, передбачення тенденцій розвитку і вдосконалення методичної роботи;
- вивчення реального стану педагогічного процесу і його результатів, оцінювання навчальної діяльності студентів;
- організація консультування масових заходів, нетрадиційних форм методичної роботи;
- підготовка до видавництва матеріалів із актуальних проблем вдосконалення педагогічної діяльності.

## План роботи методиста на 2023-2024 н.р.

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Примітка
<b>Організаційні заходи</b>			
1.	Спланувати роботу методичного кабінету на 2023-2024 н.р.	вересень 2023 р.	
2.	Систематично брати участь у засіданнях педагогічної ради. Розглядати актуальні питання методичної роботи коледжу.	протягом навчального року	
3.	На засіданні методичної ради, голів циклових комісій проаналізувати впровадження міжпредметних зв'язків в освітньому процесі Костопільського фахового медичного коледжу.	вересень - жовтень 2023 р.	
4.	Спрямувати роботу методичного кабінету на надання допомоги викладачам у розробці та оформленні навчальної документації: робочих навчальних програм, методичних розробок.	систематично	
5.	Надати допомогу головам циклових методичних комісій коледжу в плануванні навчально-методичної роботи, оформленні документації на навчальний рік.	систематично	
6.	Систематизувати в методкабінеті методичні посібники, розробки та рекомендації, розроблені викладачами коледжу протягом 2023-2024 н.р.	систематично	
7.	Брати участь у підготовці та обговоренні навчально-методичних питань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради, голів циклових комісій методичних об'єднаннях згідно плану.	систематично	
8.	Долучити голів циклових комісій коледжу до роботи регіональних методичних об'єднань.	за планом	
9.	З метою вивчення системи роботи і надання необхідних методичних рекомендацій відвідувати теоретичні та практичні заняття викладачів, залучати до взаємовідвідування викладачів-початківців, досвідчених викладачів.	протягом навчального року	
<b>Навчально-методичні заходи</b>			
1.	Долучитися до проведення науково-теоретичної конференції педагогічних працівників на базі Дубенського фахового медичного коледжу на тему: «Наукова та освітня діяльність: проблеми та перспективи».	січень 2024 р. (Дубно)	
2.	Спрямувати науково-методичну роботу викладачів циклових комісій на вивчення проблеми: «Формування конкурентноспроможної особистості шляхом впровадження інноваційних технологій» за напрямом: «Виховання у студентів професійно-зорієнтованих якостей та особистісних характеристик на засадах національно-патріотичного обов'язку громадянина України».	вересень 2023 р.	
3.	Систематично долучатись до роботи методичних об'єднань; брати участь в підготовці та обговоренні питань педагогіки, методики,	за планом засідань методичних	

<p>психології:  <u>Регіональні засідання голів циклових комісій та методистів:</u>  1. «Інноваційні технології в теорії і практиці сучасної медичної освіти».  2. «Досвід роботи методичної служби коледжу в умовах змішаного навчання».</p> <p><u>Регіональні об'єднані засідання школи педагогічного зростання викладачів-початківців:</u>  – Методика проведення навчальних занять у вищій школі.  – Викладач як суб'єкт педагогічної діяльності у вищій школі.  – Використання інтерактивних технологій навчання в освітньому процесі.  – Педагогіка вищої школи.</p> <p><u>Регіональні методичні об'єднання:</u>  1. Долучитися до проведення III Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю: «Пріоритетні напрями досліджень в науковій та освітній діяльності: проблеми та перспективи».  2. Долучитися до проведення семінару-практикуму «Інтерактивні форми і методи як засіб формування фахової компетентності студента-медика та розвитку педагогічної компетентності викладача вищого медичного навчального закладу».  3. Провести обговорення майстер-класу викладача Захисту України на тему: «Вогнева та тактична підготовка майбутніх медичних працівників в умовах військового стану».  4. Провести круглий стіл з головами циклових комісій та викладачами загальноосвітніх дисциплін на тему: «Особливості підготовки студентів до НМТ у відповідності до типової освітньої програми (Накази МОН України)».  5. Взяти участь у проведенні методичного об'єднання викладачів природничих дисциплін:  - «Формування життєвих компетентностей майбутніх фахівців під час вивчення природничих дисциплін»  - «Модернізація освітнього процесу шляхом впровадження сучасних інноваційних технологій в процесі вивчення терапевтичних дисциплін».  6. Взяти участь у проведенні методичного об'єднання методистів, завідувачів відділень,</p>	<p>об'єднань</p> <p>жовтень 2023 р.  грудень 2023 р.  лютий 2024 р.  березень 2024 р.</p> <p>лютий 2024 р.  (Рівне)</p> <p>листопад 2023 р.  (Рівне)</p> <p>квітень 2023 р.  (Костопіль)</p> <p>квітень 2024 р.  (Костопіль)</p> <p>червень 2024 р.  (Рівне)</p> <p>лютий 2024 р.  (Рівне)</p> <p>грудень 2023 р.</p>	
--	---	--

	голів циклових та предметних комісій: «Особливості проведення атестації викладачів згідно нового Положення про атестацію».	(Рівне)	
	7. Провести засідання методичного об'єднання викладачів суспільно-гуманітарних дисциплін: «Медична освіта в Україні: історичний досвід та виклики сьогодення»	травень 2024 р. (Костопіль)	
4.	Поповнювати навчально-методичну виставку методичних доробок-рекомендацій викладачів коледжу та рекомендаціями згідно нового Положення про атестацію .	систематично	
5.	Упорядкувати папки: "На допомогу викладачам" "Викладачу-початківцю" "Підготовка до атестації"	грудень 2023 р.	
6.	Перевірити якісний стан викладання та методичне забезпечення наступних дисциплін: педіатрія - листопад; історія України – березень; інформатика – лютий.	за планом засідань ЦМК	
7.	Скласти графіки проведення тижнів циклових комісій.	вересень 2023 р.	
8.	Підготувати виступ на січну регіональну науково-теоретичну конференцію: «Наукова та освітня діяльність: проблеми та перспективи».	січень 2023 р. (Рівне)	
<b>Заходи щодо підвищення фахової та педагогічної майстерності викладачів</b>			
1.	Спланувати роботу школи підвищення педагогічної майстерності викладачів-початківців на 2023-2024 н.р.	вересень	
2.	Згідно перспективного плану скласти графік проходження курсів підвищення фахової кваліфікації та стажування викладачів коледжу на 2023-2024 н.р.	вересень 2023 р.	
3.	Долучитись до роботи атестаційної комісії, здійснити відповідну підготовчу роботу і провести чергову планову атестацію викладачів коледжу.	вересень 2023 р.	
4.	Підготувати матеріали, накази, протоколи засідань атестаційної комісії.	вересень 2023 р.	
<b>Вивчення, узагальнення та впровадження в навчальний процес передового педагогічного досвіду</b>			
1.	Організувати вивчення досвіду роботи викладача української мови Глуценко М.Я.: «Інноваційні технології – шлях до формування фахових компетентностей здобувачів освіти у закладах фахової передвищої освіти».	протягом навчального року	
2.	Організувати допомогу головам циклових комісій з вивчення досвіду роботи викладачів безпосередньо в циклових методичних комісіях.	за планом засідань ЦК	