

Розглянуто на засіданні  
циклової комісії  
Протокол № \_\_\_\_\_  
від “\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.  
Голова циклової комісії  
\_\_\_\_\_ ПШБ

“Затверджую”  
Директор ВП «Костопільський  
фаховий медичний коледж» КЗВО  
«Рівненська медична академія» РОР  
І. Носко  
\_\_\_\_\_ р.  
від “\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

## ЗВІТ ВИКЛАДАЧА, ЩО АТЕСТУЄТЬСЯ,

Дата народження: \_\_\_\_\_ (число, місяць, рік) Дата подання атестаційних документів \_\_\_\_\_ (число, місяць, рік)  
Освіта: (освітньо-кваліфікаційний рівень, найменування навчального закладу, рік його закінчення, спеціальність, кваліфікація) \_\_\_\_\_  
Стаж роботи на відповідній посаді на час атестації: \_\_\_\_\_  
Загальний стаж педагогічної діяльності: (роботи за спеціальністю) \_\_\_\_\_  
Посада за якою атестується: \_\_\_\_\_  
Навчальна дисципліна (навчальні дисципліни), яку (які) викладає \_\_\_\_\_  
Науковий ступінь (вчене звання)/категорія(педагогічне звання) (шифр спеціальності, диплом, дата видачі, назва роботи) \_\_\_\_\_  
Підвищення кваліфікації протягом останніх 5 років (з якої спеціальності, номер та дата видачі документа, що підтверджує підвищення кваліфікації, копії підтверджуючих документів) \_\_\_\_\_  
Дата, місце та результати проведення попередньої атестації (копія атестаційного листа) \_\_\_\_\_

**За звітний міжатестаційний період з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ виконана наступна робота:**

### 1. Навчально - методична:

- Навчальне навантаження за звітний період по роках.
- Написані навчальні програми, робочі навчальні програми, методичні матеріали до семінарських, практичних, лабораторних занять, навчальні посібники, сценарії до відкритих занять, заходів (рік, тема).
- Методичне забезпечення самостійної роботи студентів денної і заочної форми навчання у відповідності до методичних рекомендацій, % забезпечення конкретних дисциплін.
- Проведені відкриті заняття, у тому числі «Майстер-клас» (дисципліна, рік, тема).
- Завідування кабінетом, робота кабінету у відповідності до «Положення про кабінет» у Коледжі.
- Участь в методичних об'єднаннях викладачів.
- Участь у розробці навчальних планів, стандартів освіти, тощо.
- Тематика методичних доповнень, виступів на Педагогічній та Методичній радах Коледжу, циклових комісіях (кафедрах).

### 2. Позааудиторна робота:

- Проведення навчально-виховних заходів (предметні тижні, конференції, «круглі столи», відкриті інтегровані заходи, конкурси, вікторини тощо, тема, рік).
- Керування студентами у їх участі в олімпіадах, спортивних змаганнях, показах (результати).
- Профорієнтаційна робота (конкретні приклади).

### 3. Самоосвітня діяльність:

- Самоосвіта (приклад).
- Участь у роботі міських методичних об'єднань, конкурсах (результати).
- Вивчення педагогічного досвіду (назва навчального закладу, прізвище педагога, досвід якого вивчався).
- Ким вивчався Ваш досвід.

### 4. Інші види навчально - методичної, виховної роботи

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року Викладач \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали \_\_\_\_\_ підпис

Голова циклової комісії \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ підпис \_\_\_\_\_ Прізвище, ініціали

*Звіт оформляється у стислій формі з конкретними відповідями, здається в методичний кабінет до **01 березня** (останній термін).*