

ДОГОВІР № 170

про співпрацю

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

«16» грудня 2022р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони Комунальний заклад вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради (надалі навчальний заклад), в особі *ректора академії Сабадішина Ростислава Олексійовича*, діючого на підставі статуту академії і *Комунальне некомерційне підприємство «Костопільська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Костопільської міської ради Рівненського району Рівненської області* (надалі база практики), в особі директора *Івбаршицького Романа Михайловича* з другої сторони, діючого на підставі Статуту уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента - практиканта
- 1.8. Додаткові умови: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1 Попередньо, до початку практики, надати базі практики для проходження програму, але не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання 'покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років. Якщо жодна сторона не повідомила іншу про припинення цього договору, він вважається продовженим на той самий термін на тих самих умовах.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: КЗВО «Рівненська медична академія» 33000 м. Рівне, вул. Карнаухова, 53

Бази практики: КНП "Костопільська БЛЛ"

35000, Рівненська обл., місто Костопіль, вул. Степанська, будинок 52А

Навчальний заклад:

КЗВО «Рівненська медична академія»

2022 р.

Ректор

02011545

Ростислав САБАДИШИН

База практики:

КНП "Костопільська БЛЛ"

2022р.

Директор

Івбаршицький

ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

«11» 03 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), *КНТБ «Синьківська районна лікарня* в особі *головного лікаря Сторко Андрія Федоровича*.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом. *Головний Тетяна Олександрівна*
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net



ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« 14 » березня 2014 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНП «Держшпиталь ім.єрмія Держшпиталь ім.єрмія» Рівненської обласної ради в особі головного лікаря Бєлоус Олени Вікторівни діючого на підставі статуту.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»
« 14 » березня 2014 р.

Директор коледжу
М.П.



База практики

« 14 » березня 2014 р.

Головний лікар
М.П.



ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

«11» березня 2014 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНП «Дубровишське міське лікарне» Дубровишської МР. В особі Директора Бобчері Руселло Володимирівна, діючого на підставі Статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів -- практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

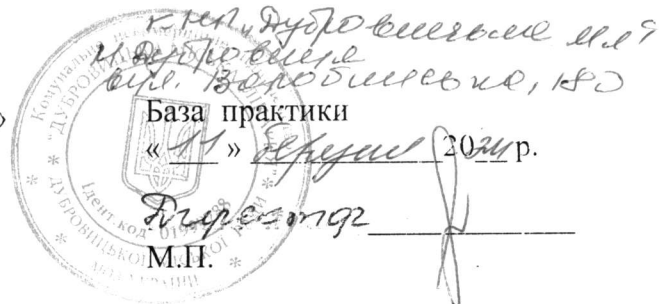
- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»
«11» березня 2014 р.

Директор коледжу
М.П.



ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

«06» травня 2024 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), *Л.С.В. Велеско-Велеско Ірина Іванівна* в особі *Госєвського Сергія Миколайовича*

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«06» травня 2024 р.

Директор коледжу _____

М.П.



База практики

«06» травня 2024 р.

Госєвський Сергій Миколайович

Директор

М.П.

ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« _ » _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), *К. У. П. "Клинічна лікарня районна лікарня"* в особі *Боголюбового лікаря Степанового Тетяни Петрівни* на підставі *статуту*

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»
« _ » _____ 20__ р.
Директор коледжу
М.П. _____

База практики
« _ » _____ 20__ р.
Головний лікар
М.П. _____

ДОГОВІР 244
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« 06 » 05 20 24 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі статусу коледжу і з другої сторони (надалі база практики), в особі ЖУЛ, Вредимирецка ВЛ в особі
в.о. головного лікаря Чакаймежу Чвана Васильовича,
що діє на підставі Статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.

Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.

Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.

Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.

Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.

Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.

Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.

Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.

Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел. /факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; e-mail: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

» 20 р.

Директор коледжу

М.П.



База практики

«САГАТОПРО»

20 р.

Головний лікар

М.П.



Чувак Чакаймежу Чвана

ДОГОВІР

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

« ___ » _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики),

особі _____

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

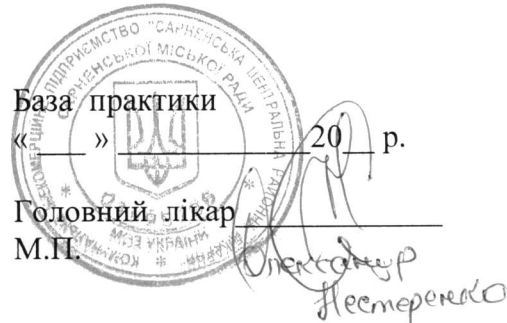
« ___ » _____ 20__ р.

Директор коледжу _____
М.П.



База практики
« ___ » _____ 20__ р.

Головний лікар _____
М.П.



ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« » _____ 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики),

особі Генерального директора КМФ «Гошанська багатопрофільна лікарня» Кошар-Гришан Тамара Володимирівна

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

Директор коледжу
М.П.



2024 р.

ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« __ » _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), *КНД «Сарненське ЦРЛ» СМР* в особі Генерального директора Несириченко Олександр Леонидовича що діє на підставі статуту від 14.01.2024р. БДЗ.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

« __ » _____ 20__ р.

Директор коледжу

М.П.

База практики *КНД «Сарненське ЦРЛ»*
« __ » _____ 20__ р.
Генеральний директор
М.П.

ДОГОВІР
на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

« __ » _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), *КНД «Сарненська ЦСР» СЛР*, в особі Генерального директора Носко Олександр Леонідовича, що діє на підставі статуту від 14.02.2022р. №23.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

« __ » _____ 20__ р.

Директор коледжу

М.П.



База практики *КНД «Сарненська ЦСР»*

« 13 » _____ 20__ р.

Генеральний директор

М.П.



ДОГОВІР

на проведення практики студентів
вищих навчальних закладів

«13» травня 2024 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), Л.М. Терезишівська Ірина Іванівна в особі господарки лікарні Л.Судного Василя Іосифовича, що діє на підставі Статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

« ___ »

Директор коледжу
М.П.

База практики

« ___ »

2024 р.

Головний лікар
М.П.

