

на проведення практики студентів

« 06 » 05 2024 p.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики),

особі Генерального директора КВФ "Точка зору"
Богатирюк Ірина Іванівна Корр-Гришан Тетяна Валері-
євна

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО
«Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м.
Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email:
kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

2024 p.

Директор коледжу

M.P.



База практики
«06» 06 2017
ДОКУМЕНТІВ
Директор
М.П.

2024 p.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«06» 05 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики) в

особі ЖНП «Сирненська центральна районна лікарня»

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«06» 05 2024р.

Директор коледжу

М.П.



База практики

«06» 05 2024р.

Головний лікар

М.П.



ДОГОВІР на проведення практики студентів

«06» травня 2014 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), ДП «Березівська центральна міська лікарня» в особі Госєвої Євгенії Сергіївни Госєвої Євгенії Сергіївни

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«06» травня 2014 р.

Директор коледжу _____

М.П.



База практики

«06» травня 2014 р.

Директор _____

М.П.

ДОГОВІР

на проведення практики студентів

«13» травня 2020р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики),

особі МНФ «Центральна міська лікарня» В

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: РВ «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Гоголя, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«13» травня 2020р.

Директор коледжу
М.П.

База практики
«13» травня 2020р.
Головний лікар
М.П.

ДОГОВІР

на проведення практики студентів

«13» травня 2024 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНД «Сарненсько ЦРЛ» СМР в особі Генерального директора Нестеренко Олександр Леонидовича що дів на підставі статуту від 14.02.2024р. №23.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»
«13» травня 2024 р.
Директор коледжу
М.П.

База практики КНД «Сарненсько ЦРЛ»
«13» травня 2024 р.
Генеральний
директор
М.П.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«13» травня 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), ОДН «Місцеве ЦСР» МСР в особі директора Боднара В.О., що діє на підставі статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»
«13» 05 2024р.

Директор коледжу

База практики

«13» 05 2024р.

Директор

Боднар В.О.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«13» травня 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНД «Сарненська ЦРР» СМР в особі Генерального директора Носко Ігоря Павловича, що це не є тимчасовою владою від 14.02.2024р. №23.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«13» травня 2024р.

Директор коледжу
М.П.

База практики

«13» травня 2024р.

Генеральний
директор

М.П.

ДОГОВІР 244
на проведення практики студентів

« 06 » 05 20 24 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі статусу коледжу і з другої сторони (надалі база практики), в особі ЖУП «Володимирецька БЛ» в особі

В.О. Головного лікаря Жараймук Івана Васильовича,
що діє на підставі Статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.

Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.

Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.

Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.

Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.

Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.

Договір набуває сили після його підписання і дії 5 років.

Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.

Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел. /факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; e-mail: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

« 06 » 05 20 24 р.

Директор коледжу

М.П.



База практики

« 06 » 05 20 24 р.

В.О. Головного лікаря

М.П.



ДОГОВІР на проведення практики студентів

«13» травня 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), Ж.Н.П. «Клишівська районна лікарня» в особі Головного лікаря Степаненко Тетяни Петрівни на представі статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

13 травня 2024р.

Директор коледжу

М.П.

База практики

«Клишівська районна лікарня» 13 травня 2024р.

Головний лікар

М.П.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«13» травня 2024 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), УНІТ «Берегівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» в особі голови сімейного лікарського кабінету Г.С.Савченко Василя Іосифовича, що діє на підставі Статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад
ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«13»

Директор коледжу
М.П.

База практики

«13»

Головний лікар
М.П.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«11» березня 2014 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНП «Дубровишське міське лікарне» Дубровишської МР. в особі директора Вовчарі Руслана Володимир. повноваженого на підставі статуту

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, аул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

«11» березня 2014 р.

Директор коледжу

М.П.

КНП «Дубровишське міське лікарне»
Дубровишська МР
База практики
«11» березня 2014 р.
Директор
М.П.

ДОГОВІР

на проведення практики студентів

«11» березня 2024р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), КНП «Державна лікарня Державної обласної ради в особі головного лікаря Бєлоує Олени Вікторівни діючого на підставі статуту»

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net

Навчальний заклад:

ВП «Костопільський фаховий медичний коледж»

2024р.

Директор коледжу
М.П.

База практики

«11» березня 2024р.

Головний лікар

М.П.

ДОГОВІР на проведення практики студентів

«11» 03 2024 р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради, в особі директора коледжу Носко Ігоря Павловича, діючого на підставі положення коледжу і з другої сторони (надалі база практики), ТНТ «Степанська районна лікарня» в особі головного лікаря Степко Анни Федорівни.

Діючого на підставі уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надавати студентам – практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.
- 1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента – практиканта.
- 1.8. Додаткові умови:

2. Навчальний заклад зобов'язується:

- 2.1. До початку навчального року надати базі практики календарний план практик, за два місяці до початку практики надати для погодження програму, а не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчального закладу.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: ВП «Костопільський фаховий медичний коледж» КЗВО «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради 35000, Рівненська обл., м. Костопіль, вул. М. Грушевського, 18 тел./факс (03657) 2-11-54, тел. 2-14-71, 2-29-77; email: kost_medcol@ukr.net



ДОГОВІР № 170

про співпрацю

на проведення практики студентів вищих навчальних закладів

«16» грудня 2022р.

Ми, що нижче підписані з однієї сторони Комунальний заклад вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради (надалі навчальний заклад), в особі *ректора академії Сабатишина Ростислава Олексійовича*, діючого на підставі статуту академії і Комунальне некомерційне підприємство «Костопільська багатопрофільна лікарня інтенсивного лікування» Костопільської міської ради Рівненського району Рівненської області (надалі база практики), в особі директора *Паваршицького Романа Миколайовича* з другої сторони, діючого на підставі Статуту уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентів умовами безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надавати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, медичною документацією, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати копію наказу про зарахування на практику по лікувальній установі та характеристику на кожного студента - практиканта

1.8. Додаткові умови: _____

2. Навчальний заклад зобов'язується:

2.1 Попередньо, до початку практики, надати базі практики для проходження програму, але не пізніше, ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання 'покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання і діє 5 років. Якщо жодна сторона не повідомила іншу про припинення цього договору, він вважається продовженим на той самий термін на тих самих умовах.

3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу.

3.5. Юридичні адреси сторін:

Навчального закладу: КЗВО «Рівненська медична академія» 33000 м. Рівне, вул. Карнаухова, 53

Бази практики: КНП "Костопільська БЛЛ"

35000, Рівненська обл., місто Костопіль, вул. Степанська, будинок 52А

Навчальний заклад:

КЗВО «Рівненська медична академія»

2022 р.

Ректор

02011545

Ростислав САБАДИШИН

База практики:

КНП "Костопільська БЛЛ"

2022р.

Директор

Паваршицький